Algemene voorwaarden IOO App

Laatst bijgewerkt: september 2026

Artikel 1 – Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, overeenkomst en dienstverlening van IOO Groep B.V., gevestigd te Oisterwijk, hierna te noemen: **“**IOO**”**, met betrekking tot de IOO App en de daarbij behorende diensten.
2. IOO is gevestigd aan Bieslook 28, 5063 EC Oisterwijk en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 42108500.
3. De dienstverlening van IOO is uitsluitend bedoeld voor zakelijke gebruikers, ondernemingen en organisaties die handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf. Consumenten kunnen geen abonnement bij IOO afsluiten.
4. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk of elektronisch tussen IOO en de klant zijn overeengekomen. Onder schriftelijk wordt in deze voorwaarden tevens communicatie per e-mail verstaan.
5. Algemene voorwaarden, inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij IOO de toepasselijkheid daarvan vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk heeft aanvaard.

Artikel 2 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand nadat de klant zich online heeft aangemeld voor IOO App, akkoord is gegaan met deze algemene voorwaarden en de eerste verschuldigde betaling succesvol is voldaan.
2. Indien de eerste betaling niet succesvol kan worden verwerkt, komt de overeenkomst nog niet tot stand en is IOO niet verplicht de dienstverlening te activeren.
3. Degene die de overeenkomst namens een onderneming of organisatie aangaat, verklaart bevoegd te zijn om deze onderneming of organisatie te vertegenwoordigen en de overeenkomst namens haar aan te gaan.
4. De klant is verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste, actuele en volledige gegevens die noodzakelijk zijn voor het aangaan en uitvoeren van de overeenkomst.
5. IOO mag een aanmelding weigeren wanneer daarvoor een redelijke grond bestaat, waaronder vermoedens van fraude, misbruik, onrechtmatig gebruik, een beveiligingsrisico of wanneer redelijkerwijs niet van IOO kan worden verlangd de overeenkomst aan te gaan.

Artikel 3 – Abonnement, looptijd en verlenging

1. IOO App wordt aangeboden op basis van een jaarabonnement met een looptijd van twaalf maanden.
2. De klant kan kiezen voor maandelijkse of jaarlijkse betaling. De gekozen betaalfrequentie heeft uitsluitend betrekking op de wijze van betaling en verandert niets aan de contractuele looptijd van twaalf maanden.
3. Het abonnement dient uiterlijk één maand vóór het einde van de lopende abonnementsperiode te worden opgezegd.
4. Wanneer de klant niet tijdig opzegt, wordt de overeenkomst automatisch verlengd met een nieuwe periode van twaalf maanden. Voor de nieuwe abonnementsperiode gelden de op dat moment toepasselijke tarieven, voor zover eventuele prijswijzigingen overeenkomstig deze voorwaarden vooraf aan de klant zijn bekendgemaakt.
5. Tussentijdse opzegging door de klant beëindigt de betalingsverplichting over de lopende abonnementsperiode niet.
6. Indien de klant kiest voor maandelijkse betaling, blijven de resterende maandtermijnen over de lopende abonnementsperiode na een tussentijdse opzegging verschuldigd. Reeds betaalde abonnementsbedragen worden niet gerestitueerd, tenzij IOO schriftelijk anders heeft bevestigd.

Artikel 4 – Tarieven en gebruikers

1. Het standaardtarief voor IOO App bedraagt € 29,95 exclusief btw per gebruiker per maand, tenzij tussen IOO en de klant schriftelijk een ander tarief is overeengekomen.
2. Voor ieder abonnement geldt een minimumafname van twee gebruikers. De klant is gedurende de abonnementsperiode ten minste de abonnementsvergoeding voor twee gebruikers verschuldigd.
3. Het abonnement bestaat uit één manageraccount met daaronder één of meerdere persoonlijke gebruikersaccounts. Ieder gebruikersaccount is persoonsgebonden en dient overeenkomstig artikel 6 uitsluitend door de betreffende gebruiker te worden gebruikt.
4. IOO is gerechtigd haar tarieven te wijzigen. Een prijswijziging wordt niet gedurende een reeds lopende abonnementsperiode toegepast, maar gaat uitsluitend in bij aanvang van een nieuwe abonnementsperiode.
5. IOO stelt de klant tijdig vóór aanvang van de nieuwe abonnementsperiode op de hoogte van een prijswijziging, zodat de klant de mogelijkheid heeft het abonnement overeenkomstig artikel 3 tijdig op te zeggen.
6. Indien het aantal gebruikers tijdens de abonnementsperiode wordt uitgebreid, is IOO gerechtigd de abonnementsvergoeding vanaf het moment van uitbreiding naar rato te verhogen. Voor het verminderen van het aantal gebruikers geldt steeds het minimum van twee gebruikers en kunnen nadere beperkingen gelden gedurende de lopende abonnementsperiode.
7. Alle door IOO genoemde prijzen en bedragen zijn exclusief btw en andere van overheidswege opgelegde heffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

Artikel 5 – Betaling

1. Betalingen worden onder andere verwerkt via Mollie en kunnen plaatsvinden door middel van automatische incasso of een andere door IOO aangeboden betaalmethode.
2. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Indien een automatische incasso niet kan worden uitgevoerd of wordt gestorneerd, blijft de klant verantwoordelijk voor tijdige betaling van het verschuldigde bedrag.
4. Bij niet-tijdige betaling stuurt IOO ten minste één betalingsherinnering of aanmaning.
5. Indien het verschuldigde bedrag 30 dagen na de vervaldatum nog niet volledig is ontvangen, is IOO gerechtigd de vordering uit handen te geven aan een incassodienstverlener.
6. De redelijke en wettelijk toegestane buitengerechtelijke incassokosten die voortvloeien uit de betalingsachterstand komen voor rekening van de klant.
7. Vanaf het moment dat de klant in verzuim is, is de klant over het openstaande bedrag de op dat moment geldende wettelijke handelsrente verschuldigd.
8. IOO is gerechtigd de toegang tot IOO App geheel of gedeeltelijk op te schorten zolang opeisbare bedragen niet volledig zijn voldaan. De betalingsverplichtingen van de klant blijven gedurende een eventuele opschorting bestaan.

Artikel 6 – Accounts en gebruikers

1. Ieder gebruikersaccount is strikt persoonsgebonden en mag uitsluitend worden gebruikt door de gebruiker aan wie het account is toegewezen.
2. Het is niet toegestaan om één gebruikersaccount door meerdere personen te laten gebruiken of inloggegevens met andere personen te delen.
3. De klant is verantwoordelijk voor:
    - het gebruik van alle accounts binnen zijn organisatie;
    - het geheimhouden van wachtwoorden en andere inloggegevens;
    - het correct toewijzen, wijzigen en intrekken van gebruikersrechten;
    - alle handelingen die via de accounts van de klant worden uitgevoerd.
4. Indien IOO op basis van concrete gebruiksgegevens of andere objectieve aanwijzingen vaststelt dat meerdere personen gebruikmaken van één gebruikersaccount, is IOO gerechtigd de betreffende aanvullende gebruikers alsnog in rekening te brengen.
5. Deze kosten mogen met terugwerkende kracht worden berekend over de periode waarin het gedeelde gebruik aantoonbaar of redelijkerwijs vaststelbaar heeft plaatsgevonden, tegen het in die periode geldende tarief.
6. IOO mag in een dergelijke situatie verlangen dat voor iedere feitelijke gebruiker een afzonderlijk persoonlijk gebruikersaccount wordt aangemaakt.
7. De klant dient vermoedens van misbruik, verlies van inloggegevens of ongeautoriseerde toegang tot een account zo spoedig mogelijk aan IOO te melden.

8. IOO mag bij een beveiligingsrisico of vermoedelijk misbruik tijdelijk toegang tot een account blokkeren totdat de situatie is onderzocht of opgelost.

Artikel 7 – Gebruik van IOO App

1. De klant ontvangt gedurende de looptijd van de overeenkomst een beperkt, niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar recht om IOO App te gebruiken overeenkomstig de overeenkomst, deze algemene voorwaarden en het aantal overeengekomen gebruikers.
2. Het is de klant niet toegestaan om:
    - de software of onderdelen daarvan te kopiëren, verveelvoudigen of na te maken;
    - de dienst of gebruiksrechten geheel of gedeeltelijk door te verkopen, verhuren of sublicentiëren;
    - technische beveiligingsmaatregelen te omzeilen of proberen te omzeilen;
    - ongeautoriseerde toegang te verkrijgen tot systemen, accounts, gegevens of infrastructuur van IOO of derden;
    - IOO App te gebruiken voor onrechtmatige, illegale of frauduleuze doeleinden;
    - bewust hinder, schade of verstoring te veroorzaken aan IOO App, de infrastructuur van IOO of het gebruik door andere klanten;
    - de broncode of technische werking van de software te achterhalen door reverse engineering, decompilatie, disassemblage of vergelijkbare technieken, voor zover een dergelijk verbod wettelijk is toegestaan.
3. De klant is zelf verantwoordelijk voor de apparatuur, browsers, internetverbindingen en overige technische voorzieningen die nodig zijn om IOO App correct te gebruiken.
4. De klant is verantwoordelijk voor het gebruik van IOO App door alle gebruikers die onder zijn abonnement vallen en dient erop toe te zien dat deze gebruikers deze algemene voorwaarden naleven.

Artikel 8 – Gegevens en inhoud van de klant

1. Gegevens, documenten, foto’s, inspecties, rapportages en overige inhoud die door of namens de klant in IOO App worden geplaatst, blijven eigendom van de klant of van de betreffende rechthebbende.
2. De klant verleent IOO uitsluitend het recht om deze gegevens te verwerken, op te slaan, technisch te reproduceren en beschikbaar te stellen voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst en het leveren van IOO App.
3. De klant is zelf verantwoordelijk voor:
    - de juistheid en volledigheid van ingevoerde gegevens;
    - de rechtmatigheid van het verzamelen en verwerken van persoonsgegevens;
    - het beschikken over een geldige grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens;
    - het verkrijgen van eventuele benodigde toestemmingen;
    - het beschikken over de benodigde rechten op documenten, foto’s, bestanden en andere inhoud;

- de inhoud van inspecties, documenten en rapportages;
- naleving van toepasselijke wet- en regelgeving.

4. IOO controleert door de klant ingevoerde gegevens en inhoud niet standaard op juistheid, volledigheid, rechtmatigheid of mogelijke inbreuken op rechten van derden.
5. IOO mag geanonimiseerde en niet tot individuele personen of afzonderlijke klanten herleidbare gegevens gebruiken voor statistiek, analyse, beveiliging, productontwikkeling en verbetering van IOO App.
6. Voor zover IOO persoonsgegevens verwerkt in opdracht van de klant, geldt de klant als verwerkingsverantwoordelijke en IOO als verwerker, overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving en de tussen partijen geldende verwerkersovereenkomst.

Artikel 9 – Opslag, limieten en beschikbaarheid van data

1. IOO spant zich in om gegevens die via IOO App worden verwerkt op zorgvuldige en passende wijze op te slaan en beschikbaar te houden.
2. IOO garandeert geen onbeperkte, permanente of ononderbroken beschikbaarheid van gegevens. De beschikbaarheid kan onder meer worden beïnvloed door onderhoud, storingen, beveiligingsmaatregelen, technische beperkingen of omstandigheden bij externe hosting- en infrastructuurleveranciers.
3. Aan accounts, opslagcapaciteit, bestanden, dataverkeer of andere onderdelen van IOO App kunnen technische, commerciële of praktische limieten verbonden zijn. IOO is gerechtigd dergelijke limieten vast te stellen en, indien nodig, aan te passen.
4. Indien de klant toepasselijke limieten overschrijdt, kan dit ertoe leiden dat:
   - nieuwe gegevens niet of niet volledig kunnen worden opgeslagen;
   - uploads worden geweigerd;
   - bestanden niet volledig worden verwerkt;
   - bepaalde functionaliteiten tijdelijk niet beschikbaar zijn.
5. IOO zal, waar redelijkerwijs mogelijk, de klant informeren wanneer relevante limieten worden bereikt of wanneer IOO verwacht dat overschrijding daarvan gevolgen kan hebben voor het gebruik van de dienst.
6. De klant wordt geadviseerd gegevens die essentieel zijn voor de continuïteit van zijn bedrijfsvoering periodiek te exporteren of op andere wijze veilig te stellen.
7. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, biedt IOO geen afzonderlijke onbeperkte archief- of back-updienst aan en is IOO niet gehouden klantgegevens onbeperkt of permanent te bewaren.
8. Het bepaalde in dit artikel laat de verplichtingen van IOO ten aanzien van zorgvuldige gegevensverwerking, beveiliging en de tussen partijen geldende verwerkersovereenkomst onverlet.

Artikel 10 – Beschikbaarheid, onderhoud en ontwikkelingen

1. IOO streeft naar een hoge beschikbaarheid en betrouwbare werking van IOO App.
2. IOO verstrekt geen garantie op een specifieke uptime, beschikbaarheid of foutloze werking, tenzij hierover afzonderlijk schriftelijk een Service Level Agreement is overeengekomen.
3. IOO mag de dienstverlening tijdelijk geheel of gedeeltelijk onderbreken voor:
    - gepland onderhoud;
    - updates;
    - beveiligingsmaatregelen;
    - technische wijzigingen;
    - noodzakelijke reparaties;
    - spoedeisende werkzaamheden.
4. Gepland onderhoud wordt, waar redelijkerwijs mogelijk, vooraf aangekondigd. Spoedeisend onderhoud kan zonder voorafgaande aankondiging worden uitgevoerd indien dit noodzakelijk is voor de beveiliging, continuïteit of goede werking van IOO App.
5. IOO mag functionaliteiten toevoegen, wijzigen, verbeteren of verwijderen, onder meer vanwege technische ontwikkelingen, beveiliging, gebruikservaring of verdere ontwikkeling van de dienstverlening.
6. Indien een wijziging een wezenlijk onderdeel van de overeengekomen dienstverlening betreft, zal IOO hiermee rekening houden met de gerechtvaardigde belangen van de klant en de klant hierover waar passend vooraf informeren.
7. IOO kan toekomstige ontwikkelingen, functies en verbeteringen publiceren via onder andere een roadmap, nieuwsbrief, website of binnen de applicatie.
8. Een roadmap, planning, verwachting, aankondiging of voorgenomen functionaliteit is indicatief en levert geen afdwingbare verplichting op om een specifieke functie binnen een bepaalde termijn of in een bepaalde vorm beschikbaar te stellen.

Artikel 11 – Support

1. IOO biedt ondersteuning bij het gebruik van IOO App via:
    - e-mail;
    - chat via de website;
    - het online helpcentrum.
2. Support is in beginsel beschikbaar op werkdagen gedurende gebruikelijke kantooruren.
3. IOO spant zich in om vragen, storingen en supportverzoeken binnen een redelijke termijn te behandelen.
4. Aan de beschikbaarheid van support kunnen geen gegarandeerde responstijden, oplostijden of beschikbaarheidspercentages worden ontleend, tenzij hierover afzonderlijk schriftelijk een Service Level Agreement is overeengekomen.
5. Support heeft betrekking op het gebruik en de werking van IOO App. Maatwerk, consultancy, inrichting op locatie, inhoudelijk inspectieadvies of andere aanvullende dienstverlening valt hier niet onder, tenzij dit afzonderlijk met de klant is overeengekomen.

Artikel 12 – Inspecties, controles en rapportages

1. IOO App is een softwarematig hulpmiddel voor onder andere het uitvoeren, registreren, beheren en rapporteren van inspecties, controles en bevindingen.
2. IOO voert de inspecties of controles zelf niet uit en beoordeelt niet standaard of door gebruikers ingevoerde gegevens, bevindingen, beoordelingen of rapportages inhoudelijk juist, volledig of geschikt zijn voor het door de klant beoogde doel.
3. De klant blijft volledig verantwoordelijk voor:
    - de uitvoering en kwaliteit van inspecties en controles;
    - de vakbekwaamheid en bevoegdheid van inspecteurs en andere gebruikers;
    - de juistheid en volledigheid van ingevoerde gegevens;
    - gemaakte beoordelingen en conclusies;
    - de inhoud en het gebruik van rapportages;
    - de opvolging van bevindingen en geconstateerde afwijkingen;
    - naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, normen, certificeringen en branchevoorschriften.
4. Eventuele automatische berekeningen, waarschuwingen, samenvattingen, classificaties of rapportages die door IOO App worden gegenereerd, zijn ondersteunend van aard. De klant blijft verantwoordelijk voor de controle en beoordeling daarvan voordat hieraan gevolgen worden verbonden.
5. IOO App vervangt geen professionele, technische, juridische of wettelijk vereiste beoordeling door een bevoegde deskundige.

Artikel 13 – Intellectuele eigendom

1. Alle intellectuele-eigendomsrechten met betrekking tot IOO App en de daarbij behorende dienstverlening, waaronder in ieder geval de programmatuur, broncode, vormgeving, systemen, databankstructuren, documentatie, handelsnamen, merken, logo’s, API’s, koppelingen en door IOO ontwikkelde materialen, berusten bij IOO of haar licentiegevers.
2. De klant verkrijgt uitsluitend het beperkte gebruiksrecht dat uit de overeenkomst en deze algemene voorwaarden voortvloeit.
3. Het gebruiksrecht eindigt automatisch zodra de overeenkomst eindigt, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. De klant mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van IOO geen onderdelen van IOO App:
    - kopiëren of verveelvoudigen;
    - publiceren of openbaar maken;
    - verkopen of verhuren;
    - licentiëren of sublicentiëren;
    - distribueren;
    - commercieel exploiteren;
    - gebruiken op een wijze die verder gaat dan het overeengekomen gebruiksrecht.

5. Feedback, voorstellen, ideeën en verbetersuggesties die de klant vrijwillig aan IOO verstrekt, mogen door IOO zonder afzonderlijke vergoeding worden gebruikt voor de ontwikkeling en verbetering van IOO App, mits daarbij geen vertrouwelijke informatie van de klant openbaar wordt gemaakt en geen rechten van derden worden geschonden.

Artikel 14 – Privacy en persoonsgegevens

1. IOO verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), overige toepasselijke privacywetgeving en de privacyverklaring van IOO.
2. Voor persoonsgegevens die IOO voor eigen doeleinden verwerkt, bijvoorbeeld in het kader van accountbeheer, facturatie, support, communicatie en websitegebruik, treedt IOO op als verwerkingsverantwoordelijke.
3. Wanneer de klant via IOO App persoonsgegevens van derden verwerkt en IOO deze gegevens uitsluitend namens en in opdracht van de klant verwerkt, treedt de klant op als verwerkingsverantwoordelijke en IOO als verwerker.
4. Voor verwerkingen waarbij IOO als verwerker optreedt, sluiten partijen een verwerkersovereenkomst die voldoet aan artikel 28 AVG. Deze verwerkersovereenkomst maakt onderdeel uit van de overeenkomst tussen IOO en de klant.
5. De klant is verantwoordelijk voor de rechtmatigheid van de persoonsgegevens die hij via IOO App verwerkt en voor het beschikken over een geldige grondslag voor deze verwerking.
6. De privacyverklaring van IOO is beschikbaar via **www.ioo-app.nl/privacybeleid/**.

Artikel 15 – Opschorting en beëindiging

1. IOO mag de toegang tot de dienstverlening geheel of gedeeltelijk opschorten wanneer:
    - facturen niet tijdig zijn betaald;
    - sprake is van misbruik;
    - gebruikersaccounts worden gedeeld;
    - sprake is van illegaal gebruik;
    - sprake is van fraude;
    - de beveiliging van IOO App of andere gebruikers in gevaar komt;
    - de klant ernstig of herhaaldelijk in strijd handelt met deze voorwaarden.
2. Indien de aard van de situatie dit toelaat, geeft IOO de klant eerst een redelijke mogelijkheid om de overtreding te herstellen.
3. Bij acute veiligheidsrisico's, fraude, misbruik of evident illegaal gebruik mag IOO de dienstverlening zonder voorafgaande waarschuwing geheel of gedeeltelijk opschorten of andere noodzakelijke maatregelen treffen.
4. Opschorting laat de betalingsverplichtingen van de klant onverlet.

5. IOO mag de overeenkomst beëindigen indien een ernstige tekortkoming na ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn wordt hersteld.
6. IOO mag de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen wanneer van IOO redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat de overeenkomst voortduurt, bijvoorbeeld bij ernstige fraude, doelbewust illegaal gebruik, ernstige vormen van misbruik of een wezenlijk beveiligingsrisico.

Artikel 16 – Gegevens na beëindiging

1. De klant is verantwoordelijk voor het tijdig exporteren of anderszins veiligstellen van gegevens die hij na beëindiging van het abonnement wil behouden.
2. Na beëindiging van het abonnement mag IOO de toegang tot IOO App en de daarin aanwezige klantgegevens beëindigen.
3. Indien de klant na beëindiging verzoekt om verwijdering van zijn account en de daarbij behorende gegevens, verwijdert of anonimiseert IOO de daarvoor in aanmerking komende gegevens in beginsel binnen **30 dagen**, tenzij IOO deze gegevens op grond van een wettelijke verplichting of een andere geldige grondslag langer moet of mag bewaren.
4. Bepaalde gegevens kunnen na beëindiging van het abonnement maximaal **twee jaar** worden bewaard wanneer dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor:
    - administratieve afhandeling;
    - ondersteuning bij een eventuele herstart van de dienstverlening;
    - het afhandelen van openstaande facturen of geschillen;
    - technische herstel- of continuïteitsdoeleinden.
5. Gegevens die op grond van wet- en regelgeving langer moeten worden bewaard, worden gedurende de toepasselijke wettelijke bewaartermijn bewaard.
6. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel waarvoor zij worden verwerkt. Zodra de toepasselijke bewaartermijn is verstreken of het doel van de verwerking vervalt, worden de gegevens verwijderd of geanonimiseerd, tenzij verdere bewaring wettelijk is toegestaan of verplicht.
7. Na afloop van de overeenkomst is IOO niet verplicht om klantgegevens onbeperkt beschikbaar te blijven stellen.

Artikel 17 – Aansprakelijkheid

1. IOO is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die aantoonbaar het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van IOO in de nakoming van de overeenkomst.
2. Voor aansprakelijkheid wegens een toerekenbare tekortkoming is vereist dat de klant IOO schriftelijk in gebreke stelt en IOO een redelijke termijn geeft om de tekortkoming alsnog te herstellen, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is of een ingebrekestelling naar Nederlands recht niet vereist is.
3. De totale aansprakelijkheid van IOO is per abonnementsjaar beperkt tot maximaal het bedrag, exclusief btw, dat de klant gedurende de **twaalf maanden voorafgaand**

aan de schadeveroorzakende gebeurtenis daadwerkelijk aan IOO heeft betaald voor de betreffende dienstverlening, met als maximum eenmaal de jaarlijkse contractwaarde.

4. Indien de overeenkomst op het moment van de schadeveroorzakende gebeurtenis nog geen twaalf maanden loopt, geldt als maximum het bedrag dat de klant sinds de ingangsdatum van de overeenkomst daadwerkelijk aan IOO heeft betaald.
5. Samenhangende gebeurtenissen of tekortkomingen worden voor de toepassing van de aansprakelijkheidslimiet als één gebeurtenis beschouwd.
6. IOO is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder in ieder geval:
    - gevolgschade;
    - winstderving;
    - omzetverlies;
    - verlies van klanten;
    - gemiste besparingen;
    - reputatieschade;
    - stagnatie of bedrijfsonderbreking;
    - verlies, beschadiging of verminderde beschikbaarheid van gegevens;
    - schade als gevolg van aanspraken van derden.
7. IOO is evenmin aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit:
    - onjuiste, onvolledige of onrechtmatige invoer door de klant;
    - door de klant gemaakte conclusies, beoordelingen of rapportages;
    - onjuist of oneigenlijk gebruik van IOO App;
    - accountdeling of onvoldoende beveiliging van accounts door de klant;
    - overschrijding van opslag-, gebruiks- of technische limieten;
    - uitval van internetverbindingen, apparatuur of systemen van de klant;
    - tekortkomingen van externe hosting-, cloud-, betalings- of infrastructuurleveranciers, voor zover deze omstandigheden buiten de redelijke invloed van IOO liggen.
8. De klant dient schade zo spoedig mogelijk na ontdekking schriftelijk aan IOO te melden en IOO, voor zover redelijk, in de gelegenheid te stellen de schade te beperken of verdere schade te voorkomen.
9. De beperkingen en uitsluitingen in dit artikel gelden niet voor zover aansprakelijkheid op grond van dwingend Nederlands recht niet rechtsgeldig kan worden uitgesloten of beperkt.

Artikel 18 – Vrijwaring

1. De klant vrijwaart IOO tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit:
    - gegevens, documenten, foto’s, bestanden of andere inhoud die door of namens de klant in IOO App zijn verwerkt;
    - onrechtmatig, onbevoegd of oneigenlijk gebruik van IOO App;
    - schending van intellectuele-eigendomsrechten, privacyrechten of andere rechten van derden door de klant;
    - handelen of nalaten van de klant in strijd met toepasselijke wet- en regelgeving;

- handelen van de klant in strijd met de overeenkomst of deze algemene voorwaarden.

2. Deze vrijwaring geldt uitsluitend voor zover de betreffende aanspraak voortvloeit uit omstandigheden die aan de klant kunnen worden toegerekend.
3. De vrijwaring omvat tevens de redelijke kosten die IOO maakt om zich tegen een dergelijke aanspraak te verweren, waaronder redelijke kosten voor juridische bijstand, voor zover deze kosten rechtstreeks verband houden met de betreffende aanspraak.
4. IOO stelt de klant, voor zover redelijkerwijs mogelijk, op de hoogte wanneer een derde een aanspraak indient waarop deze vrijwaring van toepassing kan zijn.

Artikel 19 – Overmacht

1. IOO is niet gehouden tot nakoming van haar verplichtingen voor zover en zolang nakoming wordt verhinderd of redelijkerwijs niet van IOO kan worden verlangd als gevolg van een omstandigheid die buiten de redelijke invloedssfeer van IOO ligt.
2. Onder overmacht wordt onder meer verstaan:
   - storingen bij hosting-, cloud- of infrastructuurproviders;
   - internet- en telecommunicatiestoringen;
   - stroomuitval;
   - cyberaanvallen, ransomware en DDoS-aanvallen;
   - overheidsmaatregelen;
   - storingen of tekortkomingen bij leveranciers waarop IOO voor haar dienstverlening afhankelijk is;
   - natuurrampen;
   - oorlog, terrorisme of ernstige maatschappelijke verstoringen;
   - overige omstandigheden die buiten de redelijke invloedssfeer van IOO liggen en die nakoming tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. Gedurende een overmachtsituatie worden de betreffende verplichtingen van IOO opgeschort voor de duur van de overmacht. IOO is gedurende deze periode niet aansprakelijk voor schade die rechtstreeks voortvloeit uit het niet of vertraagd kunnen nakomen van die verplichtingen.
4. Indien een overmachtsituatie zodanig lang voortduurt dat voortzetting van de overeenkomst redelijkerwijs niet meer van één van beide partijen kan worden verlangd, mogen zowel IOO als de klant de overeenkomst voor het nog niet uitgevoerde gedeelte schriftelijk beëindigen.
5. Een beëindiging wegens overmacht geeft geen recht op schadevergoeding. Reeds verrichte prestaties en reeds ontstane betalingsverplichtingen blijven in stand.

Artikel 20 – Wijzigingen van de voorwaarden

1. IOO is gerechtigd deze algemene voorwaarden van tijd tot tijd te wijzigen, onder meer vanwege wijzigingen in de dienstverlening, wet- en regelgeving, technische ontwikkelingen of bedrijfsprocessen.

2. Kleine wijzigingen, technische aanpassingen, verduidelijkingen en wijzigingen die geen wezenlijk nadelige gevolgen hebben voor de klant, mogen direct worden doorgevoerd.
3. Wezenlijke wijzigingen die gevolgen hebben voor de rechten of verplichtingen van de klant worden voorafgaand aan de inwerkingtreding aan de klant bekendgemaakt via e-mail, een melding binnen IOO App, de website of een andere geschikte elektronische communicatiemethode.
4. Wezenlijke wijzigingen treden in beginsel niet eerder in werking dan bij aanvang van een nieuwe abonnementsperiode, tenzij eerdere invoering noodzakelijk is vanwege wet- of regelgeving, beveiliging, misbruikpreventie of andere zwaarwegende omstandigheden.
5. Indien een wezenlijke wijziging bij aanvang van een nieuwe abonnementsperiode van toepassing wordt, kan de klant de overeenkomst overeenkomstig artikel 3 vóór die nieuwe abonnementsperiode opzeggen.
6. De meest actuele versie van de algemene voorwaarden wordt gepubliceerd op www.ioo-app.nl/algemene-voorwaarden/. De datum van de laatste wijziging wordt daarbij vermeld.

Artikel 21 – Vertrouwelijkheid

1. Partijen behandelen alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar ontvangen strikt vertrouwelijk en gebruiken deze uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. Informatie geldt als vertrouwelijk wanneer dit uitdrukkelijk is aangegeven of wanneer uit de aard van de informatie of de omstandigheden waaronder deze is verstrekt redelijkerwijs blijkt dat deze vertrouwelijk is.
3. Partijen verstrekken vertrouwelijke informatie uitsluitend aan medewerkers, adviseurs of andere ingeschakelde derden voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst en voor zover deze personen tot passende geheimhouding zijn gehouden.
4. De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor informatie:
    - die reeds openbaar bekend was zonder schending van een geheimhoudingsverplichting;
    - die aantoonbaar reeds rechtmatig in het bezit was van de ontvangende partij;
    - die rechtmatig van een derde is verkregen zonder geheimhoudingsverplichting;
    - die zelfstandig door de ontvangende partij is ontwikkeld zonder gebruik te maken van de vertrouwelijke informatie;
    - die op grond van wetgeving, een rechterlijk bevel of een bindend verzoek van een bevoegde autoriteit moet worden verstrekt.
5. Indien een partij wettelijk verplicht is vertrouwelijke informatie openbaar te maken, stelt zij de andere partij daarvan vooraf op de hoogte, voor zover dit wettelijk is toegestaan.
6. De verplichtingen uit dit artikel blijven ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht zolang de betreffende informatie naar haar aard vertrouwelijk is.

Artikel 22 – Overdracht

1. De klant mag zijn rechten en verplichtingen uit de overeenkomst niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van IOO geheel of gedeeltelijk overdragen aan een derde.
2. IOO mag haar rechten en verplichtingen uit de overeenkomst overdragen in het kader van een fusie, overname, reorganisatie, juridische splitsing, overgang van onderneming of overdracht van haar activiteiten.
3. Indien IOO de overeenkomst overdraagt aan een derde, blijven de rechten van de klant uit de overeenkomst en deze algemene voorwaarden in stand, tenzij met de klant schriftelijk anders wordt overeengekomen.

Artikel 23 – Deelbaarheid

1. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig, vernietigbaar of anderszins geheel of gedeeltelijk niet afdwingbaar blijken te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
2. Partijen zullen de betreffende bepaling in dat geval vervangen door een geldige en afdwingbare bepaling die, voor zover mogelijk, aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

Artikel 24 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op iedere overeenkomst tussen IOO en de klant en op deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Indien tussen IOO en de klant een geschil ontstaat, zullen partijen zich eerst inspannen om dit geschil in onderling overleg op te lossen.
3. Indien partijen niet tot een oplossing komen, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.
4. Voor zover een forumkeuze wettelijk is toegestaan, worden geschillen bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin IOO is gevestigd.

Artikel 25 – Contact

Voor vragen over deze algemene voorwaarden kan contact worden opgenomen met:

*geen bezoekadres
IOO Groep B.V.
Bieslook 28
5063 EC Oisterwijk
Website: **www.ioo-app.nl**
E-mail: **app@ioo-app.nl**